



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO - DIREZIONE GENERALE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PALOMBARA SABINA



Viale Risorgimento 22 - 00018 Palombara Sabina
Cod. mecc. RMIC8AK00E - Cod. Fisc. 86002810587 - Distretto 33
Tel 0774635051 - Fax 077466029 - email: rmic8ak00e@istruzione.it

Comunicazione n. 239

Palombara Sabina 24/05/2023

Al Personale Docente
Scuola Sec. Primo Grado

Oggetto: Indicazioni tecniche relative agli adempimenti finali

Con la presente si forniscono alcune indicazioni per lo svolgimento delle operazioni conclusive di valutazione degli alunni per garantire una corretta chiusura dell'anno scolastico.

Tali adempimenti richiedono una scrupolosa attenzione da parte dei docenti.

Registro elettronico

Tutti i docenti provvederanno alla compilazione del registro elettronico personale **entro il primo giugno**. Ogni docente dovrà controllare che il proprio registro sia compilato per le parti richieste, avendo cura di verificare che siano riportate correttamente tutte le valutazioni periodiche.

Relazione finale

Si fa presente che nella relazione finale di ciascuna materia dovranno essere inseriti argomenti o attività svolti per l'Ed. Civica, utili alla relazione finale del coordinatore di classe.

Scrutinio

La voce "Certificazione delle competenze" può essere compilata dal solo coordinatore senza necessità di riportarla nei registri dei singoli docenti.

Verbale scrutinio

I modelli di verbale da selezionare per lo scrutinio finale ricalcheranno quelli degli anni precedenti (riportati sotto); controllare la sigla **MM** che sta per secondaria di primo grado, l'anno **22-23**, la classe (**1 e 2** è lo stesso) o **3** e la scritta **finale** che indica il secondo quadrimestre:

Classi prime e seconde: _MM_2020_21_Verbale_classi_1e2_finale

Classi terze: _MM_2020_21_Verbale_classi_3_fnale

Il D.S.

Anna Vicidomini

(firma autografa sostituita ai sensi dell'art. 3 del dlgs 39/1993)